***แนวทางการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา***

***(Self - Assessment Report : SAR)***

***ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน***

***สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน***

***กระทรวงศึกษาธิการ***

**คำนำ**

ตามกฎกระทรวง “การประกันคุณภาพการศึกษา” พ.ศ.2561 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษาเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และเมื่อได้รับรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาแล้ว ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาจัดส่งรายงานดังกล่าวพร้อมกับประเด็นต่างๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและติดตามตรวจสอบซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษาแห่งนั้น ให้แก่สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

การจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นการรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาของสถานศึกษาในการเขียนรายงานต้องสะท้อนให้เห็นภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นตามบริบทของโรงเรียนตามมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนเอกชนมีความชัดเจนในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามแนวการประกันคุณภาพแนวใหม่ ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลมีข้อมูลในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา และใช้ข้อมูลรองรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนจึงจัดทำเอกสารเล่มนี้ขึ้น

กลุ่มงานโรงเรียนสามัญศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

กุมภาพันธ์ 2561

**สารบัญ**

**หน้า**

**คำนำ**

**บทที่ 1** **บทนำ 4** ความเป็นมา 4

วิธีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ 5

ขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 5

**บทที่ 2** **องค์ประกอบของรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 7**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา 7

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 8

ส่วนที่ 3 สรุปผล แนวทางการพัฒนา ความต้องการช่วยเหลือ 10

ส่วนที่ 4ภาคผนวก 11

**บทที่ 3** **ตัวอย่างรูปแบบการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 12**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา 12

ส่วนที่2- ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 18

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 18

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 19

ของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน 20

เป็นสำคัญ

มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล 21

- สรุปผลการประเมินในภาพรวม 21

ส่วนที่ 3 สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการช่วยเหลือ 22

ส่วนที่ 4 ภาคผนวก 23

**บรรณานุกรม 24**

**ภาคผนวก 25**

การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) 26

ตัวอย่างการกำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน 27

ตัวอย่างหนังสือให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 28

**บทที่1**

**บทนำ**

**ความเป็นมา**

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีการปฏิรูประบบประเมิน และประกันคุณภาพการศึกษา มีการปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดให้มีจำนวนน้อยลง กระชับ และสะท้อนถึงคุณภาพการศึกษา ไม่ยุ่งยาก สร้างมาตรฐานระบบการประเมินที่ลดการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน เน้นการเก็บข้อมูลเชิงคุณภาพตามบริบทของสถานศึกษา และเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานใช้มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จำนวน 4 มาตรฐานได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล รวมทั้งให้จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ตามกรอบมาตรฐานใหม่ทั้งนี้สถานศึกษาสามารถเพิ่มเติมมาตรฐาน ประเด็นการพิจารณาตามบริบทของสถานศึกษาได้ตามความเหมาะสม

จากการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่าสถานศึกษาเอกชนจำนวนมากยังไม่มีความชัดเจนในการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามแนวการประกันคุณภาพแนวใหม่ดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนตระหนักและเห็นความสำคัญของรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา หรืออาจเรียกว่ารายงานการประเมินตนเอง หรือรายงานประจำปี เป็นต้นแต่ทั้งนี้รายงานดังกล่าวมีจุดมุ่งหมาย เนื้อหาสาระ เป้าหมายและองค์ประกอบของรายงานไม่แตกต่างกัน คือ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานจากการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ที่สะท้อนภาพความสำเร็จของการดำเนินงานตามบริบทของสถานศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา การจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษามีประโยชน์ ดังนี้

1. สถานศึกษามีฐานข้อมูลการดำเนินงานปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในปีถัดไป
2. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศเชิงประจักษ์ที่ช่วยกระตุ้นให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้เกี่ยวข้องให้ความสำคัญและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ร่วมกัน
3. สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศเชิงประจักษ์เพื่อประกันคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแก่พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และชุมชน
4. พ่อแม่ ผู้ปกครองตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในแต่ละมาตรฐาน และทราบส่วนที่เป็นจุดเด่น จุดควรพัฒนา แนวทางการพัฒนา เพื่อให้ความช่วยเหลือสนับสนุนสถานศึกษาอย่างเหมาะสม
5. หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษามีฐานข้อมูลในการกำหนดนโยบาย ช่วยเหลือ และแนะนำการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
6. สถานศึกษาใช้รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา และใช้เป็นข้อมูลเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

**วิธีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติ**

การนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามที่กระทรวงประกาศสู่การปฏิบัติสถานศึกษาสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1. ศึกษามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ร่วมกันพิจารณาและกำหนดเป็นมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียน กำหนดค่าเป้าหมายและประกาศให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้สถานศึกษาสามารถกำหนดมาตรฐาน และประเด็นการพิจารณาเพิ่มเติมได้ตามบริบทของสถานศึกษา
2. กำหนดวิธีการพัฒนา และจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุตามมาตรฐานและประเด็นการพิจารณา
3. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามที่กำหนดไว้
4. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พร้อมทั้งรายงานผลให้ผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหารโรงเรียนทราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง(ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)
5. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานและประเด็นการพิจารณาที่กำหนด
6. เก็บรวมรวมข้อมูลสรุปและรายงานผลการพัฒนาตามมาตรฐานที่กำหนดไว้(ข้อที่1)

**ขั้นตอนการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

การจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษามีขั้นตอน ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ
3. สรุปและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
4. นำเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ
5. เผยแพร่ต่อสาธารณชนหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ดังนี้
   1. แต่งตั้งคณะกรรมการ

คณะกรรมการควรประกอบด้วย คณะบุคคลจากหลายฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู คณะกรรมการบริหารโรงเรียน และบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องตามความเหมาะสม ฯลฯ

* 1. รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ

สถานศึกษารวบรวมข้อมูลสารสนเทศทั้งข้อมูลทั่วไปและข้อมูลผลการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรมของสถานศึกษาตามมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ขั้นตอนนี้มีความสำคัญที่จะทำให้รายงานมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามรูปแบบการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายในที่สถานศึกษากำหนด

5.3 สรุปและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

สถานศึกษานำข้อมูลที่รวบรวมได้ในขั้นที่ 2 มาสรุปและเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาตามรูปแบบที่สถานศึกษากำหนด แต่ต้องมีประเด็นสำคัญสอดคล้องตามที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลต้องการเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ในการกำหนดนโยบายวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และจัดส่งเป็นข้อมูลเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาต่อไป

5.4 นำเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบ

สถานศึกษานำรายงานที่เขียนเสร็จสมบูรณ์แล้วเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อรับรองผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

* 1. เผยแพร่ต่อสาธารณชนหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานศึกษานำรายงานที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียนแล้วเผยแพร่ต่อสาธารณชน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก่ครูผู้ปกครองชุมชนท้องถิ่นหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสมผ่านสื่อต่างๆเช่น แผ่นพับ จุลสาร วารสาร Websiteของโรงเรียนหรือชี้แจงในการประชุมครู การปฐมนิเทศผู้ปกครอง เป็นต้น

**บทที่ 2**

**องค์ประกอบของรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

การเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาสามารถกำหนดรูปแบบได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องมีประเด็นสำคัญสอดคล้องตามที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลต้องการเพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาชองสถานศึกษาต่อไป การเขียนรายงานให้นำเสนอได้ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพตามความเหมาะสมอาจนำเสนอเป็นความเรียง ตาราง แผนภูมิ หรือกราฟ ฯลฯ เน้นการใช้ภาษาที่อ่านง่าย กระชับ ชัดเจน รูปแบบการนำเสนอไม่ยุ่งยากซับซ้อน องค์ประกอบสำคัญอาจแบ่งได้ 4 ส่วนดังนี้

**ส่วนที่1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา**

การนำเสนอข้อมูลพื้นฐานต้องเป็นไปตามสภาพจริงประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนที่แสดงให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมโรงเรียน การบริหารจัดการแนวทางการจัดการศึกษา การดำเนินงานในปัจจุบัน ฯลฯอาจนำเสนอเป็นความเรียง ตาราง แผนภูมิหรือกราฟ ฯลฯ ตามความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการข้อมูลของหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) ดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ประกอบด้วย ชื่อ รหัส ที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร E-mail เว็บไซต์ ระดับชั้นที่เปิดสอน ฯลฯ

2. แนวทางการจัดการศึกษาประกอบด้วยปรัชญาการศึกษาวิสัยทัศน์ พันธกิจเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของโรงเรียน

3. ข้อมูลบุคลากรประกอบด้วยจำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในตำแหน่งจำนวนบุคลากรแยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวนชั่วโมงในการสอนของครูเฉลี่ยต่อคนต่อสัปดาห์จำนวนครูที่ได้รับการอบรมพัฒนา สาขาวิชาที่ขาดแคลนครู ฯลฯ

4. ข้อมูลนักเรียน ประกอบด้วยจำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นเรียน เพศ จำนวนนักเรียนลักษณะพิเศษจำแนกตามคุณลักษณะเช่น ผู้เรียนที่มีความพิการ ผู้เรียนที่มีความด้อยโอกาส ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ เป็นต้นจำนวนผู้เรียนในแต่ละระดับชั้นเรียนที่ผ่าน/ไม่ผ่าน การประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะตามหลักสูตร มีสุขภาพตามเกณฑ์

5. ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของผู้เรียนแต่ละระดับชั้น จำแนกตามรายวิชา

6. รางวัลที่โรงเรียนได้รับ

7. ข้อมูลอาคารสถานที่ เช่น จำนวนอาคาร จำนวนห้องประกอบ เป็นต้น

8. ข้อมูลงบประมาณ

9. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวมเช่น อาชีพหลักของชุมชน ศาสนาที่ชุมชนนับถือ อาชีพหลักของผู้ปกครองส่วนใหญ่ ศาสนาที่ผู้ปกครองส่วนใหญ่นับถือ รายได้เฉลี่ยของผู้ปกครองต่อครอบครัว เป็นต้น

10. ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายใน/นอกโรงเรียน จำนวนการเข้าใช้ห้องสมุดของผู้เรียนเฉลี่ยต่อปีการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่นปราชญ์ชาวบ้าน

11. ผลการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมา

**ส่วนที่2 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย 1) การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นรายมาตรฐานและ2) การสรุปผลการประเมินของสถานศึกษา ในภาพรวม มีรายละเอียดแต่ละประเด็น ดังนี้

**1การนำเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นรายมาตรฐาน**

การเขียนผลการประเมินคุณภาพภายในให้นำเสนอเป็นรายมาตรฐาน อาจเขียนเป็นรายข้อ หรือความเรียงให้ครอบคลุมทุกประเด็นพิจารณาของแต่ละมาตรฐาน ประกอบด้วย5หัวข้อ คือ 1) ระดับคุณภาพ 2) กระบวนการพัฒนา 3) ผลการดำเนินงาน 4) จุดเด่น และ5) จุดควรพัฒนา

1. **ระดับคุณภาพ** การตัดสินระดับคุณภาพตามมาตรฐานให้สรุปผลการประเมินโดยใช้การพิจารณาผลการดำเนินงานจากความสำเร็จตามประเด็นพิจารณาของแต่ละมาตรฐานแบบองค์รวม (holistic) โดยอาศัยผู้ประเมินที่มีความเชี่ยวชาญ (expertjudgement)และมีการตรวจทานผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินในระดับเดียวกัน (peer review)มีเกณฑ์การตัดสินคุณภาพมาตรฐาน 4 ระดับ คือ ระดับ 4ดีเยี่ยมระดับ 3 ดี ระดับ 2 พอใช้และระดับ 1 ปรับปรุง

**ทั้งนี้** ผลการสรุประดับคุณภาพต้องสอดคล้องกับความสำเร็จที่เกิดขึ้น

1. **กระบวนการพัฒนา**ให้นำเสนอวิธีการดำเนินงานของสถานศึกษาตามประเด็นพิจารณาของแต่ละมาตรฐาน ทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารและการจัดการศึกษา ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ รวมทั้งโครงการ และกิจกรรมต่างๆที่โรงเรียนจัดทำขึ้นตามสภาพที่ปรากฏจริงและส่งผลให้การดำเนินงานตามมาตรฐานนั้นๆ มีคุณภาพ ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 นำเสนอวิธีการพัฒนาผู้เรียนที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาการพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดวิเคราะห์การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พัฒนาการจากการสอบวัดระดับชาติ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2นำเสนอวิธีการบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศ และด้านสภาพแวดล้อมที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาชองสถานศึกษาให้มี คุณภาพและได้มาตรฐาน

มาตรฐานที่ 3นำเสนอกระบวนการ/วิธีการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมตามความถนัด และความสนใจด้วยวิธีการที่หลากหลายสอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ รวมทั้งมีการประเมินผลการเรียนรู้และนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลมาใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานที่ 4 นำเสนอระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ส่งผลต่อบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนที่ชัดเจน ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายส่งผลให้พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องมีความมั่นใจ พึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

3. **ผลการดำเนินงาน**ให้นำผลที่เกิดจากการดำเนินงานของสถานศึกษาตามที่ได้กล่าวไว้ในกระบวนการพัฒนามาเขียนเป็นผลการดำเนินงานของแต่ละมาตรฐาน ให้ชัดเจนครอบคลุมตามประเด็นพิจารณาแต่ละประเด็น เพื่อสนับสนุนผลการตัดสินคุณภาพของมาตรฐาน

4. **จุดเด่น**ให้นำเสนอความสำเร็จของการดำเนินงานที่ส่งผลให้แต่ละมาตรฐานของโรงเรียนประสบความสำเร็จ เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นสูงกว่าเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดไว้ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณเป็นไปตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้นตามที่โรงเรียนกำหนด เป็นต้น

5. **จุดควรพัฒนา**ให้นำเสนอผลการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด หรือประเด็นที่คาดว่าหากนำมาดำเนินงานแล้วจะส่งผลให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนแต่ละมาตรฐาน มีคุณภาพเพิ่มขึ้น เช่น ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของระดับชั้นที่สถานศึกษากำหนด สถานศึกษายังไม่มีการจัดกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นสถานศึกษายังไม่ดำเนินงานให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นหรือร่วมจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เป็นต้น

**2สรุปผลการประเมินของสถานศึกษาในภาพรวม** ประกอบด้วย 1) การตัดสินผลระดับคุณภาพในภาพรวมของสถานศึกษา2) การนำเสนอผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในภาพรวมและ3) การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ดังนี้

1. การตัดสินผลระดับคุณภาพในภาพรวมของสถานศึกษา ให้พิจารณาจากผลการประเมินทั้ง 4

มาตรฐาน มีเกณฑ์การตัดสินคุณภาพของสถานศึกษา 4 ระดับ คือ ระดับ 4 ดีเยี่ยม ระดับ 3 ดี ระดับ 2 พอใช้ และระดับ 1 ปรับปรุง

**ทั้งนี้ การตัดสินผลการประเมินในภาพรวมไม่ใช้วิธีการตัดสินโดยการนำผลการประเมินทั้ง 4 มาตรฐานมาหาค่าเฉลี่ย ใช้การตัดสินจากผลการประเมินของมาตรฐานที่มีระดับคุณภาพต่ำสุด เช่น มาตรฐานที่ 1 อยู่ในระดับดี มาตรฐานที่ 2 อยู่ในระดับดีเยี่ยม มาตรฐานที่ 3 อยู่ในระดับดีเยี่ยม มาตรฐานที่ 4 อยู่ในระดับดีเยี่ยม การตัดสินสรุปผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับดี**

2. การนำเสนอผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในภาพรวมให้นำเสนอผลการดำเนินงานที่สนับสนุนผลการประเมินตามระดับคุณภาพที่สถานศึกษาได้รับ โดยนำผลการดำเนินงานทั้ง 4 มาตรฐาน มาสังเคราะห์และนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นว่าสถานศึกษาได้รับผลการประเมินในระดับดีเยี่ยม ดี พอใช้ หรือปรับปรุงเป็นเพราะเหตุใดอาจนำเสนอเป็นความเรียง ตาราง แผนภูมิ หรือกราฟ ฯลฯ ตามความเหมาะสมมีข้อมูลสนับสนุนให้ชัดเจน

3. การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ให้นำเสนอผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศที่สถานศึกษาเห็นว่าประสบผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครองชุมชนผู้ที่เกี่ยวข้อง และสังคม

**ส่วนที่ 3 สรุปผล แนวทางการพัฒนาและความต้องการช่วยเหลือ**

1. สรุปผล การสรุปผลให้นำเสนอจุดเด่นที่เป็นความสำเร็จของการดำเนินงานและจุดควรพัฒนาให้สถานศึกษามีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยนำจุดเด่นและจุดควรพัฒนาในแต่ละมาตรฐานมาสังเคราะห์และประมวลผลแล้วนำเสนอเป็นรายประเด็นประกอบด้วย จุดเด่น และจุดควรพัฒนา

2.แนวทางการพัฒนา ให้นำจุดเด่น และจุดควรพัฒนา มานำเสนอวิธีการดำเนินงานในปีต่อไป ดังนี้

2.1นำจุดเด่นที่ต้องการต่อยอดให้มีความสำเร็จสูงยิ่งขึ้น มานำเสนอแนวทางการพัฒนาในปีต่อไป โดยคาดหวังว่าแนวทางดังกล่าวจะส่งผลให้การดำเนินงานในเรื่องนั้นในปีถัดไปมีความสำเร็จสูงยิ่งขึ้นจนพัฒนาเป็นการปฏิบัติที่ดี (Good Practices) และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

2.2 นำจุดที่ต้องการพัฒนา มานำเสนอวิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องตามบริบทสถานศึกษาโดยคาดหวังว่าแนวทางดังกล่าวจะส่งผลให้การดำเนินงานในปีถัดไปมีผลเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2.3 ความต้องการช่วยเหลือ ให้นำเสนอสิ่งที่โรงเรียนต้องการความช่วยเหลือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หน่วยงานต้นสังกัด องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้ปกครอง ชุมชน ฯลฯ โดยระบุให้ชัดเจนว่าในแต่ละเรื่องต้องการความช่วยเหลือจากภาครัฐหรือหน่วยงานใด

**ส่วนที่ 4 ภาคผนวก**

ให้นำเสนอหลักฐานข้อมูลสำคัญ หรือเอกสารอ้างอิงต่างๆ โดยสังเขปเช่น ผลการประเมินภายนอกรอบสาม มาตรฐานและค่าเป้าหมายของสถานศึกษา คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา หนังสือให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินคุณภาพภายใน เป็นต้น

**บทที่ 3**

**ตัวอย่างรูปแบบรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

ตัวอย่างรูปแบบการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาที่นำเสนอนี้ เป็นเพียงการนำเสนอให้เห็นแนวทางการเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ในการปฏิบัติจริงขอให้สถานศึกษาเขียนจากข้อมูลจริงตามบริบทของโรงเรียน ซึ่งเป็นผลจากการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ที่สะท้อนภาพความสำเร็จของการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ภายใต้บริบทของสถานศึกษาตามรูปแบบที่สถานศึกษากำหนด การนำเสนอสามารถนำเสนอเป็นรายข้อ ความเรียง ตาราง แผนภูมิ กราฟ ฯลฯ ตามความเหมาะสม เน้นการใช้ภาษาที่อ่านง่าย กระชับ ชัดเจน มีองค์ประกอบของรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ส่วนที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ส่วนที่ 3 สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการช่วยเหลือ ส่วนที่ 4 ภาคผนวก

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา**

**1.1 ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อโรงเรียน……………………………………………..รหัส............................ที่ตั้ง………แขวง/ตำบล………….………….....

เขต/อำเภอ……..………………..จังหวัด………....................สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน โทรศัพท์……….……….….โทรสาร…………….……..e-mail…………………….…………website………………………..……

ได้รับอนุญาตจัดตั้ง เมื่อ.......................... เปิดสอนระดับชั้น…………….ถึงระดับชั้น……………………

* 1. **แนวทางการจัดการศึกษา**

ปรัชญาการศึกษา...............................................................................................................................................

วิสัยทัศน์ ..............................................................................................................................................................

พันธกิจ.................................................................................................................................................................

เอกลักษณ์ ...........................................................................................................................................................

อัตลักษณ์...............................................................................................................................................................

* 1. **ข้อมูลบุคลากร**

1. จำนวนบุคลากรจำแนกตามตำแหน่ง เพศ ระดับการศึกษา และประสบการณ์ในตำแหน่ง

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเภทบุคลากร | เพศ (คน) | | รวม | ระดับการศึกษา (คน) | | | | ประสบการณ์  ในตำแหน่ง(เฉลี่ย)  (ปี) |
| ชาย | หญิง | ต่ำกว่า  ป.ตรี | ป.ตรี | ป.โท | ป.เอก |
| ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ และผู้อำนวยการ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้รับใบอนุญาตและผู้จัดการ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้รับใบอนุญาตและผู้อำนวยการ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้จัดการและผู้อำนวยการ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้รับใบอนุญาต |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้จัดการ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ผู้อำนวยการ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รองผู้อำนวยการ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ครู (บรรจุ) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ครูพิเศษ/ครูผู้ช่วย (ไม่บรรจุ) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ครูต่างประเทศ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| พี่เลี้ยง |  |  |  |  |  |  |  |  |
| บุคลากรทางการศึกษา |  |  |  |  |  |  |  |  |
| นักการภารโรง |  |  |  |  |  |  |  |  |
| คนขับรถ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ยามรักษาความปลอดภัย |  |  |  |  |  |  |  |  |
| อื่น ๆ(ระบุ....................................) |  |  |  |  |  |  |  |  |

-จำนวนครูที่สอนวิชาตรงเอก ............................... คน คิดเป็นร้อยละ ....................

-จำนวนครูที่สอนตรงความถนัด ........................... คน คิดเป็นร้อยละ ....................

-สาขาที่ขาดแคลนครูวิชา………………………………………จำนวน……………..….……คน

1. จำนวนครูผู้สอนแยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้และค่าเฉลี่ยจำนวนชั่วโมงในการสอนของครู 1 คน

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| กลุ่มสาระการเรียนรู้ | จำนวน (คน) | ชั่วโมงสอนเฉลี่ย/คน/สัปดาห์ | หมายเหตุ |
| -ภาษาไทย |  |  |  |
| -คณิตศาสตร์ |  |  |  |
| -วิทยาศาสตร์ |  |  |  |
| -สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |  |  |  |
| -สุขศึกษาพลศึกษา |  |  |  |
| -ศิลปะ |  |  |  |
| -การงานอาชีพและเทคโนโลยี |  |  |  |
| -ภาษาต่างประเทศ |  |  |  |

* 1. **ข้อมูลนักเรียน**

1. จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นเรียน เพศ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| จำนวนนักเรียน | | | |
| ระดับชั้น | เพศ | | รวม(คน) |
| ชาย | หญิง |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 |  |  |  |
| รวม |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 |  |  |  |
| รวม |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 |  |  |  |
| รวม |  |  |  |

1. จำนวนนักเรียนลักษณะพิเศษ จำแนกตามคุณลักษณะ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ระดับชั้น | คุณลักษณะ | | |
| พิการ | ด้อยโอกาส | ความสามารถพิเศษ |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 |  |  |  |
| -ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 |  |  |  |
| รวม |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 |  |  |  |
| รวม |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 |  |  |  |
| -ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 |  |  |  |
| รวม |  |  |  |

1. จำนวนนักเรียนในแต่ละระดับชั้นเรียนที่ผ่าน/ไม่ผ่าน การประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะตามหลักสูตร และมีสุขภาพตามเกณฑ์

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.5 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)**

ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษา

ปีที่ 6ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่6จำแนกตามรายวิชา

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.6 รางวัลที่โรงเรียนได้รับ**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.7 ข้อมูลอาคารสถานที่**

ข้อมูลอาคารสถานที่ ประกอบด้วย จำนวนอาคาร จำนวนห้องประกอบ

อาคารเรียนจำนวน ………….หลัง อาคารประกอบจำนวน ….........หลัง

ห้องน้ำ……………………………..ห้อง สระว่ายน้ำ...............................สระ

สนามเด็กเล่น........................สนาม สนามฟุตบอล………………..…….สนาม

สนามบาสเก็ตบอล …………...สนาม สนามเทนนิส…………………..…..สนาม

สนาม อื่นๆ (ระบุ) ...........................................................

* 1. **ข้อมูลงบประมาณ**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.9 สภาพชุมชนโดยรวม**

ข้อมูลอาชีพหลักของชุมชน ศาสนาที่ชุมชนนับถือ อาชีพหลักของผู้ปกครอง ศาสนาที่ผู้ปกครอง

นับถือ รายได้เฉลี่ยของผู้ปกครอง

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.10 แหล่งเรียนรู้**

ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายใน/นอกโรงเรียน จำนวนการเข้าใช้ห้องสมุดของผู้เรียนเฉลี่ยต่อปีการศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่นปราชญ์ชาวบ้าน

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**1.11 ผลการประเมินคุณภาพภายใน**

ผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีที่ผ่านมา

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**หมายเหตุ** การนำเสนอข้อมูลในหัวข้อต่างๆ สามารถนำเสนอเป็นตาราง แผนภูมิ กราฟ ฯลฯ ตามความเหมาะสม

**ส่วนที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

**มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน**

**1. ระดับคุณภาพ**....................................

**2. กระบวนการพัฒนา**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ...................................................................................................................................................................................

**3. ผลการดำเนินงาน**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. จุดเด่น**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. จุดควรพัฒนา**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา**

**1. ระดับคุณภาพ**....................................

**2. กระบวนการพัฒนา**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ...................................................................................................................................................................................

**3. ผลการดำเนินงาน**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. จุดเด่น**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. จุดควรพัฒนา**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

**1. ระดับคุณภาพ**....................................

**2. กระบวนการพัฒนา**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ...................................................................................................................................................................................

**3. ผลการดำเนินงาน**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. จุดเด่น**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. จุดควรพัฒนา**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**มาตรฐานที่ 4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล**

**1. ระดับคุณภาพ**....................................

**2. กระบวนการพัฒนา**

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ...................................................................................................................................................................................

**3. ผลการดำเนินงาน**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**4. จุดเด่น**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**5. จุดควรพัฒนา**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**สรุปผลการประเมินในภาพรวม**

1. **ระดับคุณภาพ.............................**
2. **นำเสนอข้อมูลสนับสนุนผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา**

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3. การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)**

...................................................................................................................................................................... ......................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 3 สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการช่วยเหลือ**

**1.สรุปผล**

1.1 จุดเด่น

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...........................................................................................................................................................................

1.2 จุดควรพัฒนา

......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2. แนวทางการพัฒนา**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**3. ความต้องการช่วยเหลือ**

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ส่วนที่ 4 ภาคผนวก**

* ผลการประเมินภายนอกรอบสาม
* มาตรฐานและค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
* คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
* หนังสือให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

ฯลฯ

**บรรณานุกรม**

กระทรวงศึกษาธิการ.(2553).**กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ**

**การศึกษา พ.ศ. 2553**,ประกาศ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2553. ม.ป.ป. (เอกสารอัดสำเนา)

กระทรวงศึกษาธิการ.(2561)**.กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. 2561**, (เอกสารอัดสำเนา)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.(2560).**คู่มือการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อสื่อสาร**

**และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่**

**และเสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมิน**.ม.ป.ป. (เอกสารอัดสำเนา)

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน.(2560).**คู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน**

**การศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.**กรุงเทพฯ :โรงพิมพ์

สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ.

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. (2560).**แนวทางการเขียนรายงานการประเมิน**

**ตนเองของสถานศึกษา (Self - Assessment Report : SAR)**.กรุงเทพฯ :โรงพิมพ์

สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ.

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน. (2554). **พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชนพ.ศ.**

**2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554**.กรุงเทพฯ :โรงพิมพ์ สก.สค.ลาดพร้าว.

https://www.gotoknow.org .**วิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ(Best Pracetice)** สืบค้นเมื่อวันที่

18 มกราคม 2561

------------------------------------------------

**ภาคผนวก**

**การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)**

**แนวทางการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา**

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน สถานศึกษาควรนำผลการปฏิบัติที่ประสบผลสำเร็จมาวางแผนยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้มีความสำเร็จสูงยิ่งขึ้นจนเป็นการปฏิบัติที่ดี (Good Practices) และพัฒนาสู่การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) สถานศึกษาที่มีวิธีการทำงานใหม่ๆ ที่สถานศึกษาเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ซึ่งนำไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ที่ตอบสนองความคาดหวังของชุมชน ผู้ปกครอง และเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จ ก้าวสู่ความเป็นเลิศ มีแนวทางการพิจารณาการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ดังนี้

1. มีการดำเนินงานบรรลุผลสอดคล้องกับปัญหา ความคาดหวังของชุมชนหรือผู้ปกครองที่มีต่อสถานศึกษา หรือเป็นวิธีปฏิบัติที่สร้างความพึงพอใจให้กับทุกคนในสถานศึกษาได้

2. มีกระบวนการนำไปใช้อย่างเป็นวงจร เห็นผลอย่างชัดเจนว่า เกิดคุณภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีหลักการหรือทฤษฎีรองรับในการปฏิบัติ

3. อธิบายวิธีปฏิบัตินั้นได้ว่า “ทำอะไร” (what) “ทำอย่างไร” (how) และ “ทำไมจึงทำ หรือ ทำไมจึงไม่ทำ” (why)

4. ระบุปัจจัยสำคัญที่ก่อให้เกิดความสำเร็จที่ชัดเจนและมีการปฏิบัติที่ต่อเนื่องและยั่งยืน

5. มีการเผยแพร่แล้วทั้งในและนอกโรงเรียน เป็นที่ยอมรับของสังคม

**ตัวอย่างการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)เช่น**

.1. เรียน เล่นด้วยโครงงานวิทยาศาสตร์ (ระดับปฐมวัย)

2. ธนาคารโรงเรียน (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

ฯลฯ

**ตัวอย่างการกำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมาย**

**การศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน**

**ประกาศโรงเรียน...........................**

เรื่อง การกำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมายการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

เพื่อให้การพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียน..................................จึงได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนและค่าเป้าหมายปีการศึกษา............................ไว้ดังต่อไปนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **มาตรฐาน** | **ค่าเป้าหมาย** |
| มาตรฐานที่ 1คุณภาพของผู้เรียน |  |
| มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา |  |
| มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |  |
| มาตรฐานที่4 ระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล |  |
| **มาตรฐานที่ 5 (เพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด)** |  |

ประกาศ ณ วันที่..............................................

ลงชื่อ.............................................

(......................................................)

ประธานคณะกรรมการบริหารโรงเรียน............................

**หมายเหตุ** ค่าเป้าหมายให้กำหนดเป็นรายมาตรฐาน โดยกำหนดเป็นระดับคุณภาพ คือ

ดีเยี่ยม ดี พอใช้ หรือ ปรับปรุง

ตัวอย่างหนังสือให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

**หนังสือให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. ...............**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน.............................................. ครั้งที่........./.......... เมื่อวันที่............. เดือน........................... พ.ศ...................ได้ให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา พ.ศ. ...................... ทั้งนี้ ให้โรงเรียนนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

ลงชื่อ.........................................

(......................................................)

ประธานคณะกรรมการบริหารโรงเรียน