



ประกาศเทศบาลเมืองลี้หลวง

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองลี้หลวง

ด้วยเทศบาลเมืองลี้หลวง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๙ (๘) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และ มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหา และการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑. สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑ งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ	จำนวน	๓	อัตรา
ตำแหน่งยาม	จำนวน	๑	อัตรา

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๑ งานธุรการ

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงานทั่วไป	จำนวน	๑	อัตรา
--------------------	-------	---	-------

๒.๒ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงานทั่วไป	จำนวน	๒	อัตรา
--------------------	-------	---	-------

๒.๓ งานป้องกันและควบคุมโรค

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงานทั่วไป	จำนวน	๒	อัตรา
--------------------	-------	---	-------

๒.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงานทั่วไป	จำนวน	๑	อัตรา
--------------------	-------	---	-------

๒.๕ งานส่งเสริมสุขภาพ

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งคนงานทั่วไป	จำนวน	๑	อัตรา
--------------------	-------	---	-------

๒.๖ งานรักษาความสะอาด

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ	จำนวน	๑	อัตรา
ตำแหน่งคนงานทั่วไป	จำนวน	๘	อัตรา

** รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา

และการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครคัดเลือกตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามประกาศเทศบาลเมืองลัดหลวง ที่กำหนดแนบท้ายประกาศรับสมัคร (รายละเอียดตามผนวก ก แนบท้ายประกาศฯ นี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองลัดหลวง ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๔๖๔-๔๓๓๗-๔ ต่อ ๒๑๓ หรือ www.ladluang.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียน ชื่อ - สกุล ที่ด้านหลังรูปถ่าย

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาใบอนุญาตขับขี่ (ประเภท ๒) ของกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ)

๕. สำเนาภาพถ่ายใบประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร หรือระเบียบ จำนวน ๑ ฉบับ
แสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ หรือหนังสือรับรองที่ตรงตามคุณลักษณะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ (ยื่นพร้อมฉบับจริง)

๖. ใบรับรองแพทย์ปริญญา ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่ จำนวน ๑ ฉบับ
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

๗. สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล , จำนวน ๑ ฉบับ
สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)

๘. สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับรอง (หนังสือรับรองบุคคล) จำนวน ๑ ฉบับ

๙. พระกฤษฎีกาหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจเข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

สำเนาเอกสารที่ยื่นในการสมัคร ผู้สมัครต้องลงนามรับรองเอกสารด้วยตนเองทุกฉบับ

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

- การสมัครคัดเลือกตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกเป็นผู้ลงลายชื่อสมัครและรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการหากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลหรือแนบเอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

- ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยผู้สมัครคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดอันเนื่องมาจากผู้สมัครคัดเลือก หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครคัดเลือกนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ให้ถือว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกในครั้งนี้ โดยให้ถือเป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ เทศบาลเมืองลัดหลวง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองลัดหลวง

๔.๒ เทศบาลเมืองลัดหลวง จะทำการประเมินสมรรถนะทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๔ เทศบาลเมืองลัดหลวง

- ผู้ที่เข้ารับการเลือกสรรมาสายเกิน ๓๐ นาที ถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการเลือกสรร การแต่งกาย ชุดสุภาพหรือชุดที่เหมาะสมในการเข้ารับการเลือกสรร (ห้ามสวมรองเท้าแตะเข้ารับการเลือกสรร)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดที่เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่ถือว่าผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

- เทศบาลเมืองลัดหลวง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ (ชั้น ๒) เทศบาลเมืองลัดหลวง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การตัดสินและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เทศบาลเมืองลัดหลวง จะประกาศรายชื่อบุคคลที่ได้รับการเลือกสรร โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาคะแนนต่ำสุดตามลำดับ

เทศบาลเมืองลัดหลวง จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ไว้ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีนั้นไว้ คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับการเลือกสรร
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตามกำหนด
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาที่ว่าจะแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับการเลือกสรรได้
- (๔) ถ้ามีการเลือกสรรอย่างเดียวกันและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว ให้ถือว่ายกเลิกบัญชีเก่า

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

เทศบาลเมืองลัดหลวง จะสั่งจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ได้ ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างตามที่ ก.ท. กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด เทศบาลอาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ ได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอรุณกาญจน์ ไม้เกตุ)
นายกเทศมนตรีเมืองลัดหลวง

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองลัดหลวง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองลัดหลวง
ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ (งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านเทศกิจ การจัดระเบียบ ของตลาดสด หาบแร่ แผงลอย ภายใต้การกำกับ
แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ร่วมตรวจตราและตรวจสอบ การจัดระเบียบ ของตลาดสด หาบแร่ แผงลอย เพื่อให้เกิดความเป็น
ระเบียบเรียบร้อย และถูกต้องตามเทศบัญญัติ และระเบียบและกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาดและความเป็น
ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองที่กำหนดไว้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น
- มีร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่ง
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- มีความเข้าใจในความสำคัญของการบริการที่ดี
- มีความกระตือรือร้น ช่างสังเกตและใส่ใจในงานที่ทำ รู้จักมารยาทและการวางตัวที่ดี
- สามารถทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี แก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

หลักสูตรและวิธีการสอบ

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ในการทดสอบจะใช้เกณฑ์การตัดสิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน”
โดยผู้เข้าทำการทดสอบจะต้องทดสอบผ่านทุกรายการจึงจะถือว่า “ผ่าน” การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย
โดยวิธีการทางพลศึกษา ทั้งหมด ๓ รายการ ดังนี้

รายการที่ ๑ วิ่ง ระยะทาง ๘๐๐ เมตร

เกณฑ์การทดสอบ

- เพศชาย ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๔ นาที ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๖ นาที ถือว่า “ผ่าน”

ผู้ทดสอบ “ผ่าน” จึงจะมีสิทธิเข้าทดสอบในรายการที่ ๒

รายการที่ ๒ ลูกนั่ง ภายในเวลา ๑ นาที

การปฏิบัติ ผู้เข้ารับการทดสอบนอนหงาย เข่าทั้งสองงอเป็นมุมฉาก เท้าทั้งสองข้างห่างกันพอประมาณ
ฝ่ามือทั้งสองประสานกันที่ท้ายทอย ผู้ช่วยคุกเข่าอยู่บนปลายเท้าของผู้เข้ารับการทดสอบ
โดยเอามือทั้งสองข้างกดข้อเท้าของผู้รับการทดสอบไว้ให้สันเท้าติดพื้นเมื่อได้ยินสัญญาณ “เริ่ม”
ให้ผู้เข้ารับการทดสอบลูกนั่งให้ศอกทั้งสองข้างแตะปลายเท้าแล้วกลับลงไปนอนราบกับพื้น
นับเป็น ๑ ครั้ง ขณะปฏิบัตินิ้วมือประสานที่ท้ายทอยตลอดเวลา และขณะที่ลุกขึ้นสู่ว่านั่ง
ห้ามเอนตัวไปมา

เกณฑ์การทดสอบ

- เพศชาย ผู้ที่ทำได้ ๕๐ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง ผู้ที่ทำได้ ๓๐ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”

ผู้ทดสอบ “ผ่าน” จึงจะมีสิทธิเข้าทดสอบในรายการที่ ๓
รายการที่ ๓ ยึดพื้นหรือดันข้อ ภายในเวลา ๑ นาที

การปฏิบัติ ผู้เข้ารับการทดสอบนอนคว่ำมียันพื้น แขนทั้งสองข้างเหยียดตรงห่างกันพอประมาณ ลำตัว
เหยียดตรง (เพศชาย) ปลายเท้าจรดพื้น (เพศหญิง) หัวเข่าและปลายเท้าจรดพื้น ยุบแขน
ทั้งสองข้างลงพร้อมกันให้บริเวณหน้าอกห่างจากพื้นประมาณ ๑ ฝ่ามือ แล้วดันลำตัวขึ้น
ห้ามทำตัวแอ่น หรือเอียงไปข้างใดข้างหนึ่ง หรือแขนทั้งสองข้างขึ้นไม่พร้อมกัน

เกณฑ์การทดสอบ

- เพศชาย ผู้ที่ทำได้ ๓๐ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”
- เพศหญิง ผู้ที่ทำได้ ๒๐ ครั้ง ถือว่า “ผ่าน”

** ทั้งนี้ การทดสอบสมรรถภาพร่างกายจะไม่มีกำหนดคะแนน และใช้เกณฑ์ตัดสิน “ผ่าน” และ
“ไม่ผ่าน” ผู้ที่ผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป
สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่งยาม (งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อยในบริเวณสำนักงานเทศบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

อยู่ยามเฝ้าสถานที่ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อยในบริเวณสำนักงานเทศบาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่ง
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- มีความเข้าใจในความสำคัญของการบริการที่ดี
- มีความกระตือรือร้น ช่างสังเกตและใส่ใจในงานที่ทำ รู้จักมารยาทและการวางตัวที่ดี
- สามารถทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี แก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้ในการต่อสู้ป้องกัน และมีร่างกายแข็งแรง

หลักสูตรและวิธีการสอบ

การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ในการทดสอบจะใช้เกณฑ์การตัดสิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” โดยผู้เข้าทำการทดสอบจะต้องทดสอบผ่านทุกรายการจึงจะถือว่า “ผ่าน” การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย โดยวิธีการทางพลศึกษา ทั้งหมด ๓ รายการ ดังนี้

วิ่ง ระยะทาง ๘๐๐ เมตร

เกณฑ์การทดสอบ

- เพศชาย ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๔ นาที ถือว่า “ผ่าน”
 - เพศหญิง ผู้ที่ทำเวลาไม่เกิน ๖ นาที ถือว่า “ผ่าน”
- ผู้ทดสอบ “ผ่าน” จึงจะมีสิทธิเข้าทดสอบในรายการที่ ๒

** ทั้งนี้ การทดสอบสมรรถภาพร่างกายจะไม่มีกำหนดคะแนน และใช้เกณฑ์ตัดสิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” ผู้ที่ผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (พนักงานจ้างทั่วไป)

ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานธุรการ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการ งานเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการ งานเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- มีความเข้าใจในความสำคัญของการบริการที่ดี
- มีความกระตือรือร้น ช่างสังเกตและใส่ใจในงานที่ทำ รู้จักมารยาทและการวางตัวที่ดี
- สามารถทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี แก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ ความสามารถในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (พนักงานจ้างทั่วไป)

ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การตรวจเหตุรำคาญ งานเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม การตรวจเหตุรำคาญ งานเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- มีความกระตือรือร้น ช่างสังเกตและใส่ใจในงานที่ทำ รู้จักมารยาทและการวางตัวที่ดี
- สามารถทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี แก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ ความสามารถในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานป้องกันและควบคุมโรค)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรค เช่น การพ่นยากำจัดยุงลาย เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรค เช่น การพ่นยากำจัดยุงลาย เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- มีความเข้าใจในความสำคัญของการบริการที่ดี
- มีความกระตือรือร้น ช่างสังเกตและใส่ใจในงานที่ทำ รู้จักมารยาทและการวางตัวที่ดี
- สามารถทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี แก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ ความสามารถในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานศูนย์บริการสาธารณสุข)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการฉุกเฉินเบื้องต้นตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน การพยาบาลผู้ช่วยฉุกเฉิน การดูแลช่วยเหลือผู้ป่วยในภาวะวิกฤต มีความรู้ในการใช้เครื่องมือวิทยุสื่อสาร และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานรถพยาบาลฉุกเฉิน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีใบผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรปฏิบัติการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น (๒๔ ชั่วโมง)

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์การกู้ชีพ มีความรู้ในการปฐมพยาบาลผู้ป่วยฉุกเฉินที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉินในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานส่งเสริมสุขภาพ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานพัฒนางานสาธารณสุข งานอนามัย งานเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานพัฒนางานสาธารณสุข งานอนามัย งานเอกสารต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- มีความกระตือรือร้น ช่างสังเกตและใส่ใจในงานที่ทำ รู้จักมารยาทและการวางตัวที่ดี
- สามารถทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี แก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ ความสามารถในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องข้องในการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ (งานรักษาความสะอาด)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถบรรทุกขยะ และปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่ขับรถบรรทุกขยะ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถบรรทุกขยะ และปฏิบัติงานหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย (ใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒)

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในหน้าที่
- มีความรู้ความสามารถในการดูแล ซ่อมบำรุง เครื่องยนต์

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ตำแหน่งคนงานทั่วไป (งานรักษาความสะอาด)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลรักษาความสะอาดภายในเขตเทศบาลเมืองลัดหลวง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลรักษาความสะอาดภายในเขตเทศบาลเมืองลัดหลวง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส
- มีความเข้าใจในความสำคัญของการบริการที่ดี
- มีความกระตือรือร้น ซ้ำงสังเกตและใส่ใจในงานที่ทำ รู้จักมารยาทและการวางตัวที่ดี
- สามารถทำงานภายใต้ภาวะความกดดันได้ดี แก้ไข ปัญหาเฉพาะหน้าได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความรู้ ความสามารถในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ระยะเวลาการจ้าง ตามที่เทศบาลเมืองลัดหลวงกำหนด

ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลเมืองลัดหลวง

หลักสูตรและวิธีการเลือกสรรสำหรับพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองลัดหลวง

๑. วิธีการเลือกสรรพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่งใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์จะประเมินผู้เข้าเลือกสรรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นจากผู้เข้ารับเลือกสรร เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ารับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น
