



**คำนำ**

เอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายฉบับนี้  ได้จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งสายงานปฏิบัติการสอน  โดยจัดทำและเสนอข้อมูลเอกสารประกอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารประกอบคำขอย้ายฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือประกอบการพิจารณาการขอย้าย และเป็นประโยชน์ต่อครูที่มีความประสงค์ขอย้าย  คณะกรรมการพิจารณาย้าย  ในการพิจารณาการดำเนินการย้ายต่อไป

นางสาววัฒนา มะปรางค์



**สารบัญ**

 คำนำ ก

 สารบัญ ข

 ข้อมูลผู้ขอย้าย การปฏิบัติหน้าที่สอน และการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย 1

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย 3

เอกสารสำเนา ก.พ.๗ 6

เอกสารคำร้องขอย้าย 8

ภาคผนวกเอกสารประกอบตัวชี้วัด 10

เอกสารสำเนาปริญญาบัตร 11

ใบรับรองผลการเรียน (Transcript) 12

สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู 13

สำเนาบัตรข้าราชการครู 14

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 15

สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย 16

เอกสารประกอบโครงการ/กิจกรรม 17

คำสั่งปฏิบัติงาน 18

ปฏิบัติราชการ สพม.2 50

ผลงานการนำนักเรียนแข่งขันศิลปหัตถกรรม 56

ผลงานการตัดต่อวีดีโอของโรงเรียน 60

ผลงานการออกแบบกราฟิก 61

ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทองแดง ประเภทครูผู้สอนยอดเยี่ยม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ในการคัดเลือกผลงานการปฏิติที่เป็นเลิศ "เพชรน้ำหนึ่ง สพม.2" ประจำปีการศึกษา 2562

เป็นวิทยากรอบรมสื่อและนวัตกรรมภายในโรงเรียน 63

**เป็นวิทยากรอบรมสื่อและนวัตกรรมภายในโรงเรียน**

**ข้อมูลผู้ขอย้าย การปฏิบัติหน้าที่สอน และการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย**

**ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

**ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

  **ข้อมูลผู้ขอย้าย**

**๑. ชื่อ** .......................... **นามสกุล** ............................

**๒. ดำรงตำแหน่ง** ครู **วิทยฐานะ** - **ตำแหน่งเลขที่** ..................................

**สถานศึกษา/หน่วยงาน** ......................................................................................................................

**สังกัด** ......................................................................................................................

**ส่วนราชการ** สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

**รับเงินเดือน** อันดับ ค.ศ.๑ **ขั้น ………………บาท** *(ปีงบประมาณ 2563)*

**๒. เกิดวันที่** .............. **เดือน** ...................... **พ.ศ.** ................... **อายุ**  ....... ปี **หมู่โลหิต** ....

**เชื้อชาติ** ไทย **สัญชาติ** ไทย  **ศาสนา** พุทธ

**ที่อยู่ปัจจุบัน** …..

**เบอร์โทรศัพท์มือถือ** … **อีเมล** …

**๓. ประวัติการศึกษา**

**ปริญญาตรี** ......................................................................................

**สาขา**  ................................. **มหาวิทยาลัย** ......................................................

**๔. ประวัติการรับราชการ**

เริ่มรับราชการตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ...................................................

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา................................ ตั้งแต่วันที่ ................................................................

ดำรงตำแหน่ง .......................... สถานศึกษา .............................................................................

.................................................................... ตั้งแต่วันที่ ...........................................................

 **การปฏิบัติหน้าที่สอน**

**ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

**๑. การปฏิบัติการสอน**

วิชา การสร้างสื่อแอนิเมชัน รหัสวิชาว32283 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ห้อง 4-9

วิชา วิทยาการคำนวณและเทคโนโลยี 6 รหัสวิชาว30111 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ห้อง 4-6, 8-9

วิชา การสร้างเกมสร้างสรรค์ (วิชาเลือก) รหัสวิชาว32285 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

วิชา Computer Science 3 รหัสวิชาว23112 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2

วิชา Application Development รหัสวิชาว23117 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2

**๒. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์** จำนวน 21 ชั่วโมง/สัปดาห์

**๓. ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา / ครูประจำชั้น** เป็นครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ห้อง 6

**๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่รับผิดชอบ**

- ชุมนุม Infographic จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

- กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

 **ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

**๑. การปฏิบัติการสอน**

วิชา วิทยาการคำนวณและเทคโนโลยี 6 รหัสวิชา ว30111 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ห้อง 1-3,7,10

วิชา การสร้างสื่อมัลติมีเดีย รหัสวิชา ว33282 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ห้อง 1-10

**๒. จำนวนชั่วโมงที่สอน/สัปดาห์** จำนวน 25 ชั่วโมง/สัปดาห์

**๓. ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา / ครูประจำชั้น** เป็นครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ห้อง 6

**๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่รับผิดชอบ**

- ชุมนุมการสร้าง Content ออนไลน์ จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

- กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

 **การปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย ประจำปีการศึกษา 2563**

ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง 178/2563 โรงเรียนแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่กลุ่มบริหารวิชาการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

**1. กลุ่มบริหารวิชาการ**

1.1 หัวหน้างานพัฒนา คุณภาพวิชาการ

1.2 กรรมการ งานสอนเสริมการทดสอบระดับชาติ

1.3 หัวหน้างาน งานสาสนเทศวิชาการ

1.4 หัวหน้างาน DLIT

1.5 หัวหน้างานระบบ E-mail โรงเรียน

1.6 กรรมการ งานรับนักเรียน

1.7 หัวหน้างานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม

**รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย**

**ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

**ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กรณีปกติ) ปี พ.ศ.๒๕๖๔**

| ที่ | เอกสาร/ตัวชี้วัด | หลักฐานประกอบการพิจารณา | เอกสารหน้า |
| --- | --- | --- | --- |
| **๑** | **ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอกตามความจำเป็นของสถานศึกษา** | | |
|  | **๑.๑ ความรู้ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี**  .................................................  **สาขาวิชา** ..................................... | ๑.เอกสารสำเนา ก.พ.๗  ๒.เอกสารสำเนาปริญญาบัตร  ๓.ใบรับรองผลการเรียน (Transcript) | 6  11  12 |
| **๑.๒ ความสามารถ**  **๑.๒.๑ ผลการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อการยกระดับ คุณภาพผู้เรียน/สถานศึกษา**  **รับผิดชอบ ........... โครงการ......... กิจกรรม**  **๑. โครงการและกิจกรรม**  ***ปีงบประมาณ 2564***  .........................  ***ปีงบประมาณ 2563***  .........................  ***ปีงบประมาณ 2562***  ......................... | 1. เอกสารแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2563 2. เอกสารแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2564   3.PDCA โครงการพัฒนาระบบ ICT ประจำปีงบประมาณ 2561 | 17  24  30 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **1.2.2 การได้รับมอบหมายงานอื่นในสถานศึกษา**  ***กลุ่มบริหารวิชาการ***  1. หัวหน้างานพัฒนา คุณภาพวิชาการ  2. กรรมการ งานสอนเสริมการทดสอบระดับชาติ  3. หัวหน้างาน งานสาสนเทศวิชาการ  4. หัวหน้างาน DLIT  5. หัวหน้างานระบบ E-mail โรงเรียน  6. กรรมการ งานรับนักเรียน  7.หัวหน้างานพัฒนาสื่อและนวัตกรรม  ***กลุ่มบริหารทั่วไป***  8. เลขานุการ งานโสตเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา  ***งานอื่นเพิ่มเติม***  9.งานกรอกข้อมูลนักเรียน DMC โรงเรียน  ประจำปีการศึกษา 2561-2563  10. ปฏิบัติราชการ สพม.2  11. ตัดต่อวีดีโอ ประจำโรงเรียน หลากหลายงาน  12.ออกแบบกราฟิก ประจำโรงเรียนหลากหลายกิจกรรม  13.รางวัล Best Practice  14.วิทยากร | ๑. **คำสั่ง**ที่ 178/2563 เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่กลุ่มบริหารวิชาการ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563  2.ที่ 060/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการใช้สื่อ DLIT และเทคโนโลยี  3.ที่ 135/2562 เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานตามโครงสร้างกลุ่มบริหาร (แก้ไข)  4.ที่ 081/2561 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกรอกข้อมูลนักเรียน DMC ปีการศึกษา 2561  5.หนังสือปฏิบัติราชการ สพม.2  6.ผลงานตัดต่อวีดีโอ  7.ผลงานออกแบบกราฟิก  8.รางวัล Best Practice  9.วิทยากร | 35  43  45  48  50  60  61  62  63 |
|  | **๑.๓ ประสบการณ์การสอน**  - ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย | ๑. เอกสารสำเนา ก.พ.๗ | 6 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **๑.๔ วิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา**  - วิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา | ๑. เอกสารสำเนา ก.พ.๗  ๒. เอกสารสำเนาปริญญาบัตร | 3  11 |
| **๒** | **ลำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์จะย้ายไปปฏิบัติงาน** | | |
|  | - ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ ดังนี้  (๑) ...............................................................  (2) ............................................................... | ๑. เอกสารคำร้องขอย้าย | 8 |
| **๓** | **ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน** | | |
|  | - ครูผู้ช่วย โรงเรียน......................... ตั้งแต่วันที่ ...................... - .........................  ระยะเวลา ......... ปี .......... เดือน  - ครู ค.ศ.๑ ..................  ตั้งแต่วันที่ ...................... - – ปัจจุบัน ระยะเวลา .......... ปี ..........เดือน  ระยะเวลาทั้งหมด .... ปี ..... เดือน | ๑. เอกสารสำเนา ก.พ.๗ | 6 |
| **๔** | **สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน** | | |
|  | (2) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ  - สถานศึกษาปัจจุบัน คือ  โรงเรียน................................................. | ๑. เอกสารคำร้องขอย้าย | 8 |
| **๕** | **เหตุผลการขอย้าย** | | |
|  | (3) อื่นๆ - ........................................... | - | - |
| **๖** | **ความอาวุโสตามหลักราชการ** | | |
|  | ๖.๑ ไม่มีวิทยฐานะ  ๖.๒ อายุราชการ ...... ปี ..... เดือน | ๑. เอกสารสำเนา ก.พ.๗ | 6 |
| **๗** | **ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย** | | |
|  |  | ๑. รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |  |

**ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริง**

ลงชื่อ........................................................................ผู้ขอย้าย

( .............................................. )

ตำแหน่ง ครู

วันที่ 28 เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

**การตรวจสอบและรับรองของผู้บังคับบัญชาขั้นต้น**

ลงชื่อ........................................................................ผู้บังคับบัญชาขั้นต้น

นาย..............................

ผู้อำนวยการโรงเรียน.......................................



**เอกสารสำเนา ก.พ.๗**

**แบบคำร้องขอย้าย**

**ภาคผนวก**

**เอกสารประกอบตัวชี้วัด**



**หัวข้ออื่นๆ เพิ่มเองได้เลย**

**สำเนาถูกต้อง**

**(............................................................)**



**สำเนาถูกต้อง**

**(นางสาววัฒนา มะปรางค์)**